

	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA ISTITUTO COMPrensIVO DI PONSO Via Rosselle, 12 – 35040 PONSO Tel. 0429-95095 Fax 0429/656781 C.F. 82006530289 e-mail: PDIC831009@istruzione.it - sito: www.ic-ponso.it	
Cod.* AMM	MODALITA' DEFINIZIONE PROGETTI	Pag. 1 di 3

*

DID = Relativo a Didattica

GEST = Relativo alla Gestione

AMM = Relativo ad Amministrativi

SGQ = Relativo alla Qualità

INDICE

1. SCOPO
2. CAMPO DI APPLICAZIONE
3. TERMINOLOGIA, DEFINIZIONI, ABBREVIAZIONI
4. RESPONSABILITA'
5. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'
6. LISTA DI DISTRIBUZIONE (DESTINATARI)
7. INDICATORI
8. ARCHIVIAZIONE
9. RIFERIMENTI
10. ALLEGATI

1. SCOPO

La procedura viene emessa al fine di:

- Descrivere
- Razionalizzare i processi di:
 - pianificazione
 - realizzazione
 - verifica del servizio
 - Migliorare i servizi della scuola

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La procedura si applica al complesso delle attività previste dall'Istituto per realizzare

Revisione	Data	Verifica (firma)	Approvazione (firma)
1	20.11.2006		

3. ABBREVIAZIONI

ACRONIMO	DEFINIZIONE
CS	COLLABORATORI SCOLASTICI
DS	DIRIGENTE SCOLASTICO
DSGA	DIRETTRICE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
RPR	RESPONSABILE DELLA PROCEDURA (Paluan Lorenza)
RSGQ	RESPONSABILE GESTIONE QUALITA' (il Dirigente)

4. RESPONSABILITA'

5. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

A10 - Tipologia del Progetto

Nuovo

A20 - Tempi: tutto l'anno scolastico

A30 - Destinatari

A40 – Diagramma di flusso

Vedi allegato

A50 - Risultati attesi

6. LISTA DI DISTRIBUZIONE - DESTINATARI (Dato a

- DS
- DSGA
- RSGQ
- RPR

7 - INDICATORI DI EFFICACIA

- Conoscenza delle responsabilità di ciascuno
- Risposta al reclamo entro 10 giorni per l'80% di quelli pervenuti

8. ARCHIVIAZIONE

9. RIFERIMENTI

- P.O.F.
- Regolamento d'Istituto
- CCNL
- Norma uni en iso 9001
- L. 626/94
- Privacy

10. ALLEGATI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E
RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONSO

Via Rosselle, 12 – 35040 PONSO

Tel. 0429-95095 Fax 0429/656781 C.F. 82006530289

E-Mail: PDMM152008@istruzione.it

sito: <http://scuolaworld.provincia.padova.it/roncalli>



PROGETTO DI

- Istituto
- Plesso di

NOME DEL PROGETTO:

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DI CIO' CHE VERRA' FATTO (**AZIONI**) CON SPECIFICA DEI PERIODI TEMPORALI E DI CHI FARA' TALI AZIONI:

periodo	azione	personale

PARTECIPANTI

RISORSE ECONOMICHE IMPEGNATE (specificando anche come vengono utilizzate):

INDICATORI DI VALUTAZIONE

RELAZIONE FINALE DA PRESENTARSI **ENTRO 15 GIORNI DAL TERMINE DEL PROGETTO**, COMPRENDENTE:

- SPECIFICA DELLE VARIAZIONI INTERVENUTE (ore e/o spese non fatte)
- DIFFICOLTA' INCONTRATE
- RISULTATI FINALI (sugli indicatori precedentemente identificati)

FIRMA DEL RESPONSABILE