

	<p align="center"><b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA</b>  <b>ISTITUTO COMPRESIVO DI PONSO</b>  Via Rosselle, 12 – 35040 PONSO  Tel. 0429-95095 Fax 0429/656781 C.F. 82006530289  e-mail: <a href="mailto:PDIC831009@istruzione.it">PDIC831009@istruzione.it</a> - sito: <a href="http://www.ic-ponso.it">www.ic-ponso.it</a></p>	
 <p align="center"><b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon</b> 2014-2020  <b>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</b></p> <p align="right"><small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  Dipartimento per la Programmazione  Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  Ufficio IV</small></p>		

Prot. N. 1093/C14

Ponso, 20 maggio 2016

**PON FESR 9035 – PROGETTO 10.8.1.A1-FESR PON-VE-2015-165**

**AVVISO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO  
INTERNO/ESTERNO COLLAUDATORE  
PON FESR 9035 – PROGETTO 10.8.1.A1-FESR PON-VE-2015-165  
CUP: G76J16000340007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il D.Lgvo 30/03/2001 n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto il D.I. 1/2/2001 n. 44, concernente “ regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- Visti i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al FESR e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al FSE;
- Visto il PON 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con decisione C(2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- Vista la Delibera del Collegio Docenti n. 12 del 15/09/2015, concernente Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali per la realizzazione, l’ampliamento o l’adeguamento delle infrastrutture di rete Lan/Wlan;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 24/11/2015, con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2015/16;
- Vista la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/1773 del 20/01/2016, di approvazione ed autorizzazione all’avvio delle attività e l’inizio dell’ammissibilità dei costi del progetto 10.8.1.A1-FESR PON-VE-2015-165;
- Viste le “linee guida” dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture”, pubblicate con nota AOODGEFID n. 1588 del 13/01/2016 parte integrante della utorizzazione;
- Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 23/02/2016 di assunzione al Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2016 del finanziamento relativo al progetto 10.8.1.A1-FESR PON-VE-2015-165, preceduta dall’atto formale di assunzione a bilancio del Dirigente Scolastico a prot. n. 337/C14 del 23/02/2016;

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 28 del 23/02/2016 con la quale si stabiliscono i criteri di comparazione dei curricula del personale interno/esterno per il conferimento di incarico di esperto Collaudatore;

Rilevata la necessità di reperire, tra il personale interno/esterno, n. 1 figura per lo svolgimento delle Attività di COLLAUDATORE nell'ambito del progetto finanziato e **considerata la scadenza perentoria per la conclusione del progetto, con collaudo, entro il 29 luglio 2016;**

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## EMANA

il presente avviso per la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno/esterno per il progetto 10.8.1.A1-FESRPON-VE-2015-165, per il conferimento di incarico di esperto COLLAUDATORE.

### COMPITI DELL'ESPERTO COLLAUDATORE

Il Collaudatore dovrà svolgere le seguenti attività e compiti:

1. ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
2. verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. redigere i verbali di collaudo: le riunioni di collaudo dovranno essere verbalizzate, con indicazione dell'ora di inizio e di termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei presenti;
4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previsto;
5. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
6. collaborare con il D.S., il D.S.G.A. e il Progettista;
7. Redigere i verbali relativi alla propria attività allegando il registro delle ore effettuate.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili. Restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

### Modalità di partecipazione

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico e redatta secondo il modello allegato (ALLEGATO A), dovrà pervenire, brevi manu, entro e non oltre **le ore 14,00** del giorno **3 giugno 2016** all'ufficio protocollo dell' ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONSOO via PEC ([PDIC831009@pec.istruzione.it](mailto:PDIC831009@pec.istruzione.it)) o mediante raccomandata A/R.

La domanda, corredata dal curriculum vitae, con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute, dovrà essere debitamente firmata in originale e riportare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Essa dovrà pervenire in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, e dovrà riportare la seguente dicitura: Candidatura esperto PON-FESR – “attività di collaudo”.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza, incomplete e non debitamente sottoscritte.

La graduatoria degli aspiranti sarà redatta a seguito comparazione dei curricula.

Il CV sarà considerato autodichiarazione dei titoli posseduti.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

Si precisa inoltre che sarà data priorità all'apertura, alla valutazione e alla formulazione della graduatoria delle candidature presentate dagli Esperti Interni; solo in caso di assenza – da parte del personale interno \_ di candidature o di possesso dei requisiti imprescindibili per l'attribuzione dell'incarico, si procederà all'apertura, alla valutazione e alla formulazione della graduatoria delle candidature presentate dagli esperti esterni.

L'Istituzione Scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del Piano, secondo il calendario predisposto dal Dirigente scolastico.

L'Istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti individuati che dovranno presentarsi dal dirigente scolastico entro 24 ore dalla comunicazione

### Affidamento e retribuzione

L'incarico dovrà essere espletato entro la scadenza perentoria per la conclusione del progetto, prevista, con collaudo, entro il 29 luglio 2016.

**Per il personale interno** il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (€ 17,50 lordo dipendente), fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato pari all' **1% dell'importo totale per il collaudatore ovvero € 184,89 (lordo stato).**

L'attività svolta dal **personale esterno** sarà retribuita col compenso orario di € 41,32 comprensivo di tutte le ritenute di legge e non potrà complessivamente essere superiore a € **184,89 (lordo stato).**

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell' effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti. Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, non ci si potrà avvalere di quanto previsto dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 232 in attuazione della Direttiva CEE 200/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente bando viene reso pubblico mediante: affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola [www.ic-ponso.it](http://www.ic-ponso.it)

Il candidato sarà valutato secondo la seguente tabella:

TITOLI CULTURALI	PUNTI
LAUREA SPECIFICA MAGISTRALE/ VECCHIO ORDINAMENTO IN INGEGNERIA INFORMATICA, MATEMATICA	5
LAUREA NON SPECIFICA	3
LAUREA TRIENNALE	1
MASTER UNIVERSITARIO DI DURATA ALMENO ANNUALE	1
PATENTE EUROPEA O EQUIVALENTE	1
BREVETTI INTERNAZIONALI (MICROSOFT, CISCO..) P. 1	MAX 5
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE P.1	MAX 5

TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI
CORSO DI FORMAZIONE COME DOCENTE ALL'USO DELLE TIC PUNTI 1	MAX 5
PER OGNI ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, COLLAUDO, INSTALLAZIONE DI RETI INFORMATICHE ECC., PRESSO ENTI PUBBLICI O AZIENDE PRIVATE PUNTI 1	MAX 5

Il candidato alleggerà alla domanda la tabella compilata in base al proprio CV .

### **Disposizioni Finali**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line e al sito web dell'istituzione.

Il Dirigente Scolastico  
Dr. Loris Milan